

Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол № 9
от 29.03.2021г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ СМСК
Т.Ф. Шаяхметов
2021г.



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Салаватский механико – строительный колледж**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	2
1. Организационно-правовое обеспечение деятельности.....	3
2. Структура образовательного учреждения и система его управления	4
3. Образовательная деятельность	11
3.1 Профориентационная работа.....	11
3.2 Итоги приёма по УГС и профессиям на 2019/2020 учебный год.....	12
3.3 Структура и содержание подготовки квалифицированных кадров	12
3.4 Учебно - методическое обеспечение образовательного процесса колледжа	17
3.5 Информационно-справочное и библиотечное сопровождение образовательного процесса... 19	
3.6 Информатизация образовательного процесса	19
3.7 Организация внутренней системы оценки качества	20
3.8 Организация практики студентов на предприятиях.....	22
3.9 Результаты итоговой аттестации 2019 года.....	23
3.10 Результаты трудоустройства выпускников	24
3.11 Формирование социальных компетенций студентов	25
4.Условия реализации образовательных программ	26
4.1 Кадровое обеспечение подготовки специалистов	30
4.2 Состояние материально-технической базы колледжа.....	37
5. Направления научно исследовательской деятельности.....	38
6. Перспективы развития ГБПОУ СМСК согласно программы развития	39
ВЫВОДЫ.....	40

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом директора от 26.02.2021г. № 01-09/43/1 «О проведении процедуры самообследования» проведено самообследование государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Салаватский механико-строительный колледж.

Самообследование проводилось в целях обеспечения доступности и открытости информации о состоянии развития образовательной организации, руководствуясь статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией (пункты 3 и 8)» (с изменениями и дополнениями от 14.12.2017, вступил в силу 20.01.2018) в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 года).

Самообследование проводилось с 01.03.2021 по 26.03.2021г., отчет о результатах самообследования рассмотрен на педагогическом совете от 29.03.2021г., протокол № 10.

Обеспечивая информационную открытость колледжа посредством самообследования, надеемся на результативность деятельности, привлечение интереса и внимания со стороны общественности и работодателей.

Процедура самообследования колледжа включала в себя следующие этапы:

1. Планирование и подготовка работ по самообследованию колледжа
2. Организация и проведение самообследования в колледже
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета
4. Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса, размещение отчета на сайте колледжа.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления колледжа;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования
- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (Приложение № 3 Показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденных приказом МО РФ и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 года).

Результаты самообследования колледжа оформлены в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию и размещаются на сайте колледжа.

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности

ГБПОУ Салаватский механико-строительный колледж - многопрофильное образовательное учреждение, осуществляющее подготовку квалифицированных рабочих, служащих в области высокотехнологичного производства на основе применения современных информационных технологий для различных отраслей экономики.

Учредителем колледжа является Министерство образования и науки Республики Башкортостан. Форма собственности - государственная.

Полное наименование учебного заведения: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Салаватский механико-строительный колледж.

Колледж образован в соответствии с Приказом Управления трудовых резервов БАССР от 22.10.1953г. № 158-к «О создании Школы ФЗО № 12»

Сведения о реорганизации и переименовании:

СШ ФЗО №12 переименована в ГПТУ № 27 на основании приказа Управления Профтехобразования РСФСР приказ от 11.06.1963 г. № 181

ГПТУ № 27 переименовано в СПТУ № 20 на основании приказа Госпрофобразования РСФСР приказ от 04.09.1984 г. № 213

СПТУ № 20 переименовано в ВПУ № 20 на основании приказа Министерства народного образования РБ приказ от 10.04.1992 г. № 285

ВПУ № 20 переименовано в ГОУ НПО Профессиональный лицей № 20 на основании приказа Министерства народного образования РБ от 04.04.1995 г. № 254

ГОУ НПО ПЛ № 20 и ГОУ НПО ПУ № 32 реорганизованы на основании приказа Министерства образования РБ от 12.05.2006г. № 705 путем присоединения последнего к первому.

ГОУ НПО ПЛ № 20 и ГОУ НПО ПУ № 36 реорганизованы на основании приказа Министерства образования РБ от 29.06.2010г № 948. в форме присоединения последнего к первому.

ГОУ НПО ПЛ № 20 (государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей №20) переименовано в ГБОУ НПО ПЛ № 20 (государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей №20) в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 12 апреля 2011 г. №102 «О Типовом уставе государственного бюджетного учреждения Республики Башкортостан».

Государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей № 20 переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Салаватский механико – строительный колледж (Распоряжение правительства РБ от 14.12.2015 года №1402-р).

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Салаватский механико–строительный колледж и государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение профессиональный лицей № 72 реорганизованы путем присоединения последнего к первому (Распоряжение правительства РБ от 08 ноября 2016 года №1276-р).

Колледж имеет Лицензию на право осуществления образовательной деятельности № 3679 от 01.02.2016, серия 02Л01 № 0005423, срок действия бессрочно. Свидетельство о государственной аккредитации №2395 от 06.03.2018, серия 02А03 № 0000161, срок действия до 06.03.2024.

В настоящее время ГБПОУ СМСК в соответствии с действующей лицензией реализует

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям);
- 29.01.05 Закройщик;
- 08.01.08 Мастер отделочных строительных работ;
- 23.01.03 Автомеханик;
- 15.01.23 Наладчик станков и оборудования в механообработке;
- 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Из них 5 профессий по направлению подготовки соответствуют списку 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий среднего профессионального образования (ТОП-50, ТОП-50 регион):

- Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- Автомеханик;
- Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям);
- Мастер отделочных строительных работ;
- Наладчик станков и оборудования в механообработке.

Подготовка специалистов по основным образовательным программам осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами СПО.

2. Структура образовательного учреждения и система его управления

Управление колледжем осуществляется в соответствии с Законодательством РФ и Уставом колледжа на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура управления колледжем:

- Директор колледжа;
- Коллегиальные органы управления: Общее собрание работников и обучающихся колледжа, Совет колледжа, Педагогический Совет, Методический Совет.

Общее руководство осуществляет выборный представительный орган - Совет колледжа, возглавляемый избранным председателем. Совет колледжа определяет основные направления деятельности учебного заведения. Рассматривает перспективный план развития колледжа, укрепления учебно-материальной базы, вопросы воспитания, хозяйственной и административной деятельности, социальной защиты студентов и обучающихся, персонала, структуры управления колледжем, охраны и укрепления здоровья студентов и сотрудников, регулирование деятельности разрешенных законом общественных организаций (в том числе профсоюзных и молодежных). В совет входят представители всех категорий работников и обучающихся. Срок полномочий - 2 года. Совет колледжа работает на основе Положения о Совете. Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет председатель. В его отсутствие обязанности председателя возлагаются на его заместителя.

Для координации учебной, методической и воспитательной работы с целью совершенствования качества подготовки специалистов и выполнения требований государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, повышения педагогического мастерства педагогических работников в Колледже создан Педагогический совет. Педагогический совет – коллегиальный совещательный орган, объединяющий педагогов и других работников.

На заседаниях Педагогического Совета рассматривается широкий спектр вопросов,

охватывающий практически все стороны образовательного процесса, научно-методическую, исследовательскую, учебно-производственную работу. Анализируются результаты приема, итоговой государственной аттестации.

Для координации учебно-методической деятельности, совершенствования качества обучения и воспитания студентов и обучающихся, организации методической работы и повышения педагогического мастерства преподавателей в колледже создан Методический совет, который является общественным органом и решает задачи обеспечения качества подготовки и соответствия содержания образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. В процессе работы совета обсуждаются требования и устанавливается уровень компетенций выпускников.

Методический Совет создан как инструментарий координации деятельности цикловых комиссий.

Для непосредственной реализации образовательного процесса, организации учебно-методической работы, совершенствования методического сопровождения учебных дисциплин ежегодно приказом директора формируются цикловые комиссии – объединения ведущих профильных педагогических работников. В колледже работают две цикловые комиссии под координацией методиста:

- дисциплин, МДК общепрофессионального и профессионального циклов;
- учебных дисциплин общеобразовательного цикла.

Основная цель работы комиссий – учебно-методическое сопровождение обеспечения освоения учебных дисциплин по профессиям, оказание помощи преподавателям, мастерам производственного обучения в реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки конкурентноспособных специалистов.

В планах работы ЦК и методического совета, утвержденных директором, уделяется внимание вопросам совершенствования методического обеспечения реализуемых образовательных программ в колледже путем внедрения новых педагогических технологий, инновационных методик, повышения квалификации педагогов, повышения качества подготовки обучающихся с учетом требований работодателей и укреплением материально-технической базы, развитием компьютерных интернет-технологий, разработке учебно-методических комплексов по дисциплинам в соответствии с ФГОС СПО, практикоориентированности обучения, обеспечения самостоятельной работы студентов, научной работе преподавателей, научно- и учебно-исследовательской работе студентов, проводится анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ, анализ результатов итоговых экзаменов и др.

Текущие вопросы деятельности колледжа рассматривает собираемый по инициативе директора административный совет в составе заместителей директора, методиста, главного бухгалтера, выборных представителей от преподавателей и мастеров производственного обучения.

На административных совещаниях обсуждаются планы и итоги текущей работы возглавляемых членами административного совета подразделений, заслушиваются отчеты работников, выносятся вопросы поощрения работников, студентов.

Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует законодательству РФ, РБ и Уставу колледжа.

Разработаны должностные инструкции в соответствии со штатным расписанием ГБПОУ СМСК и профессиональными стандартами.

В соответствии с особенностями современного этапа и перспективами развития образования и социальной сферы происходит увеличение потребности в профессиях, изменение их роли, места и функций, повышение требований к компетентности, технической культуре и качеству труда.

Оперативное управление Колледжем осуществляется еженедельно проводимым административным и ежемесячно – координационно-методическим Советами при директоре.

Учебная работа осуществляется в соответствии с графиками учебного процесса на учебный год, расписанием учебных занятий.

Посещаемость и успеваемость контролируется на уровне зам. директора по УВР и УПР (ежедневная посещаемость, групповая посещаемость и успеваемость – ежемесячно).

Расписание учебных занятий и выполнение педагогической нагрузки преподавателями находится в ведении учебной части.

В Колледже ведется активное применение вычислительной техники в структурах управления учебного заведения (учебная часть, бухгалтерия), а также для обучения студентов информационно-коммуникационным технологиям. В колледже по различным направлениям образовательной деятельности идет накопление и обобщение учебно-методического материала.

Система управления колледжа соответствует уставным требованиям.

В структуру колледжа входят следующие подразделения:

- отделение по учебной работе и контролю качества образования (организация и контроль учебного процесса);
- отделение по воспитательной работе (совершенствование воспитательной работы в колледже, организация внеучебной и досуговой деятельности студентов, обеспечение социально-педагогического и психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, организация и ведение воспитательной работы, организация работы творческих коллективов);
- отделение по научно-методической работе (организация методической работы, внедрение инноваций, обеспечение потребностей образовательного процесса и профессиональное совершенствование педагогических кадров, повышение квалификации педагогических и руководящих работников колледжа и сопровождение подготовки к аттестации на квалификационные категории, аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности, выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта);
- отделение по административно-хозяйственной работе (обеспечение жизнедеятельности колледжа, обеспечение безопасных условий труда, организация образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами);
- цикловые комиссии;
- бухгалтерия колледжа (ведение финансово-хозяйственной деятельности колледжа).

Кроме вышеперечисленных, в колледже имеются другие подразделения – библиотека, столовая, общежитие.

В колледже работает кадровая служба, в обязанности которой входит организация делопроизводства в образовательном учреждении. Порядок организации и ведения делопроизводства во всех подразделениях и коллективных органах управления соответствует предъявленным требованиям.

Организационная структура колледжа соответствует функциональным задачам и Уставу колледжа.

Деятельность структурных подразделений колледжа регламентируется следующими локальными актами:

1. Учредительные акты:

- Коллективный договор;

– Положение о Совете Учреждения.

2. *Структурные подразделения образовательного учреждения:*

– Положение порядок создания и функционирования структурных подразделений ГБПОУ СМСК;

– Положение о библиотеке;

– Положение о столовой;

– Положение об общежитии;

– Положение о цикловой комиссии;

– Положение о приемной комиссии;

– Положение о материальном стимулировании работников ГБПОУ СМСК;

– Соглашение между администрацией, первичной профсоюзной организацией и работниками ГБПОУ СМСК по охране труда на 2020-2021 год;

– Положение об оплате труда работников ГБПОУ СМСК.

3. *Финансово-хозяйственная деятельность:*

– Положение о стипендиальном обеспечении студентов;

– Положение об административно - хозяйственной работе;

– Положение о порядке образования и использования средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

– Положение о предоставлении льгот по оплате за обучение и проживании в общежитии;

– Положение об оплате труда, доплатах и надбавках работников;

– Положение о размерах и порядке материальной поддержки обучающихся.

4. *Образовательная деятельность:*

– Правила приёма в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Салаватский механико-строительный колледж на 2021/2022 учебный год;

– Положение о режиме занятий обучающихся ГБПОУ СМСК;

– Положение формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ Салаватский механико-строительный колледж;

– Порядок и основания перевода, отчисления, восстановления обучающихся;

– Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

– Положение об обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования;

– Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года;

– Положение о проведении внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся;

– Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану (графику), в том числе ускоренному обучению (при наличии обучающихся по индивидуальному учебному плану);

– Положение о порядке зачета ГБПОУ СМСК результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– Положение об организации и проведении оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса;

– Положение порядок и форма проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в ГБПОУ СМСК;

– Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- Положение о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, устанавливающей её периодичность и систему оценок;
- Положение о выпускной квалификационной работе;
- Положение о порядке перевода обучающихся в ГБПОУ СМСК и из ГБПОУ СМСК в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования;
- Положение правила приёма граждан на обучение (в части, не урегулированной законодательством об образовании) в ГБПОУ СМСК;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СМСК;
- Положение о системе контроля за учебным процессом;
- Положение о языке образования;
- Положение об учебной работе;
- Положение о фонде оценочных средств для контроля знаний обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- Положение об официальном сайте ГБПОУ СМСК;
- Положение об учебных кабинетах и лабораториях;
- Положение о лабораторно-практических занятиях;
- Положение о порядке организации интегрированного (инклюзивного) обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- Положение об организации и проведении экзамена квалификационного;
- Положение о порядке участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования;
- Положение о порядке проведения и планирования консультаций;
- Положение о мониторинге;
- Положение о ведении журнала учебных занятий;
- Положение о посещении мероприятий, не предусмотренных учебным планом ГБПОУ СМСК;
- Положение о внутриколледжном контроле;
- Положение о совете колледжа;
- Положение порядок реализации права на бесплатное пользование образовательными и методическими услугами ГБПОУ СМСК;
- Положение порядок реализации прав доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
- Положение условия приёма в ГБПОУ СМСК по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости физическими и (или) юридическими лицами;
- Положение об эффективном контракте с педагогическими работниками;
- Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемые обучающимся ГБПОУ СМСК;
- Положение об олимпиаде обучающихся ГБПОУ СМСК;
- Положение о проведении открытого урока в ГБПОУ СМСК;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели и учебного года;
- Положение о порядке организации и проведения дуального обучения студентов ГБПОУ СМСК.

5. Методическая работа:

- Положение о методическом кабинете;
- Положение о рейтинговой оценке деятельности преподавателей;
- Положение о смотрах и конкурсах;

- Положение об инновационной деятельности;
- Положение о методическом совете;
- Положение об организации научно-методической работы, в том числе организации и проведения научных и методических конференций, семинаров;

- Положение об общем собрании работников.

6. Воспитательная работа:

- Кодекс профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников и служащих ГБПОУ СМСК;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся;

- Правила внутреннего распорядка студенческого общежития;

- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- Положение о порядке установления оплаты за проживание в студенческом общежитии;

- Положение об общежитии;

- Положение о Студенческом совете общежития;

- Положение о студенческом самоуправлении;

- Положение о родительском совете;

- Положение о привлечении студентов к труду;

- Положение о комиссии по противодействию коррупции;

- Положение о студенческом клубе, спортивных секциях;

- Положение о воспитательной работе;

- Положение о Совете классных руководителей;

- Положение о полном государственном обеспечении и дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в процессе обучения обоих или единственного родителя, лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в период обучения в ГБПОУ СМСК;

- Положение о профориентационной работе.

7. Другие акты:

- Положение о квотировании рабочих мест для инвалидов;

- Положение по организации обучения по охране труда;

- Положение о комитете (комиссии) охраны труда;

- Положение об обучении мерам пожарной безопасности;

- Положение о специалисте по охране труда (ОТ);

- Положение порядок предоставления нуждающимся в жилой площади обучающимся в ГБПОУ СМСК по очной форме обучения жилого помещения в общежитии;

- Положение о порядке установления (снижении, повышении) стоимости платных образовательных услуг ГБПОУ СМСК;

- Положение права, обязанности и ответственность работников учреждения (кроме педагогов);

- Положение режим рабочего времени (график работы) сотрудников ГБПОУ СМСК;

- Положение о комиссии по противодействию коррупции;

- Положение «Антикоррупционная политика ГБПОУ СМСК»;

- Положение о комиссии по антикоррупционной политике ГБПОУ СМСК;

- Положение «Кодекс этики и служебного поведения работников ГБПОУ СМСК»;

- Положение о конфликте интересов работников ГБПОУ СМСК;

- Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в ГБПОУ СМСК

- Положение «Порядок уведомления работодателя о случаях в целях склонения работников ГБПОУ СМСК к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений»;

- Положение «Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника ГБПОУ СМСК к совершению антикоррупционных правонарушений»;
- Положение о сотрудничестве ГБПОУ СМСК с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- Положение о порядке внедрения, применения и контроля за применением профессиональных стандартов.

В соответствии с утвержденной структурой колледжа на каждую должность разработаны и утверждены должностные инструкции. Должностные инструкции актуализируются с учетом утвержденных и вступивших в действие профессиональных стандартов.

Основным документом, определяющим направления развития и деятельности колледжа, является *Программа развития ГБПОУ СМСК* разработана на 2018-2021 гг., основная цель Программы:

- Создание условий для эффективного развития колледжа, направленного на обеспечение доступности качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного социально-ориентированного развития Республики Башкортостан.

Программа развития содержит:

1. Характеристика текущего состояния профессионального образования в профессиональной образовательной организации, накопленные ресурсы для реализации программы.
2. Цель и задачи программы.
3. Сроки и этапы реализации программы.
4. Ресурсное обеспечение программы, описание алгоритмов, методов, с помощью которых решаются задачи.
5. План реализации программы, календарный график.
6. Оценка эффективности реализации программы в соответствии с перечнем целевых индикаторов и мониторингом качества подготовки кадров.
7. Механизм управления программой, организационные модели (схемы), обеспечивающие решение задач.

Программой определены объемы и источники финансирования, обеспечивающие ее реализацию.

Разработана *Программа модернизации колледжа* на 2018-2020 годы.

Цель Программы:

Модернизация государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Салаватский механико-строительный колледж в целях устранения дефицита рабочих кадров в отраслях: машиностроение, электроэнергетика, строительство, легкая промышленность.

В колледже функционирует система контроля за исполнением планов по качеству работы подразделений, обеспечивающая ежегодный качественный контроль за составлением и исполнением планов подразделений. Ежемесячно, а также по результатам первого, второго семестров и за год отслеживается выполнение планов и достижение целей.

Система управления, сложившаяся в колледже, обеспечена необходимой нормативной и организационно-распорядительной документацией, соответствующей требованиям действующего законодательства и Устава колледжа, направлена, на эффективное построение образовательного процесса, реализацию целей деятельности учреждения, создание условий, в которых непрерывно совершенствуется образовательный процесс.

Разработана Дорожная карта по реализации проектов и программ Движения «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) на 2018-2020 годы.

3. Образовательная деятельность

3.1 Профориентационная работа

Профориентационная работа проводится в соответствии с Положением на основе форм, методов и средств воздействия, ставящих в качестве специальной задачи изучение индивидуальных различий в способностях абитуриентов, их профессиональный отбор и включает в себя следующие направления:

- Проведение маркетинговых исследований рынка труда.
- Проведение маркетинговых исследований рынка образовательных услуг.
- Согласование с Филиалом ГКУ Юго-Восточный центр занятости населения по г.Салават, администрацией города, работодателями объемов и профиля подготовки специалистов.
- Определение кадровых потребностей и требований работодателей к уровню подготовки, степени сформированности общих и профессиональных компетенций выпускников колледжа.
- Определение потребностей выпускников школ и их родителей в получении образовательных услуг.
- Планирование, анализ и мероприятия по улучшению профориентационной работы.
- В рамках профориентационной работы колледжа применяются различные формы и методы: экскурсии по колледжу; индивидуальные беседы с потенциальными потребителями образовательных услуг и заинтересованными сторонами; выступления на родительских собраниях; дни открытых дверей, проводятся классные часы, конкурсы профессионального мастерства. Педагогические работники колледжа неоднократно выезжали за пределы города и проводили профориентационную работу среди учащихся и родителей села, принимали активное участие в ярмарках профессий г. Салават.

В различных средствах массовой информации и на сайте колледжа размещаются рекламные материалы, которые соответствуют лицензии и содержат краткую информацию о всех профессиях, по которым осуществляется набор: название профессии, срок обучения, форма обучения, перечень необходимых для зачисления документов, адрес и график работы приемной комиссии.

В течение учебного года разрабатывается различная рекламная продукция: рекламные ролики, буклеты о профессиях колледжа, листовки по отдельным направлениям, баннеры с информацией обо всех видах оказываемых образовательных услуг. Организовано взаимодействие со СМИ: о мероприятиях проводимых в колледже выходят информационные сюжеты по местному и республиканскому телевидению, публикации в печатных и электронных СМИ, размещена информация на сайте.

Помимо этого, еженедельно обновляется страница группы СМСК (Салаватский механико-строительный колледж) в социальной сети «ВКонтакте», проводятся консультации по вопросам поступления в колледж, через различные средства связи: личный прием, телефон, Интернет.

В процессе профессиональной диагностики с помощью психолого-педагогических методов изучаются характерные особенности личности: потребности, ценностные ориентации, интересы, способности, склонности, профессиональная направленность, устанавливается соответствие индивидуальных личностных особенностей специфическим требованиям той или иной профессии.

Цель профессионального отбора - выявление пригодности человека к конкретному труду, путем проведения профессиональных проб по выбранной профессии.

В целях эффективной организации работы по приему абитуриентов функционирует приемная комиссия, деятельность которой колледжа регламентируется Законом об образовании в РФ, Положениями о приемной, предметных экзаменационных и апелляционных комиссиях и Правилами приема в колледж. Локальные акты колледжа соответствуют нормативным правовым актам Минобрнауки России и Республики Башкортостан.

3.2 Итоги приёма по УГС и профессиям на 2020/2021 учебный год

Код УГС	Наименование УГС (профессий)	План приёма на базе основного образования (кол-во чел.), срок обучения	Итоги приёма на базе основного общего образования, (кол-во чел.), срок обучения	План приёма на базе среднего общего образования (кол-во чел.), срок обучения	Итоги приёма на базе среднего общего образования (кол-во чел.), срок обучения	Выполнение плана приёма (%)
15.00.00	Машиностроение	50 чел.	50 чел.	-	-	50
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	25 чел. 2 года 10 мес.	25 чел. 2 года 10 мес.	-	-	100
15.01.23	Наладчик станков и оборудования в механообработке	25 чел. 3 года 10 мес.	0 чел. 3 года 10 мес.	-	-	0
23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	25 чел.	25 чел.	-	-	100
23.01.03	Автомеханик	25 чел. 2 года 10 мес.	25 чел. 2 года 10 мес.	-	-	100
13.00.00	Электро- и теплоэнергетика	25 чел.	25 чел.	-	-	100
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	25 чел. 2 года 10 мес.	25 чел. 2 года 10 мес.	-	-	100
29.00.00	Технологии легкой промышленности	25 чел.	25 чел.	-	-	100
29.01.05	Закройщик	25 чел. 2 года 10 мес.	25 чел. 2 года 10 мес.	-	-	100
08.00.00	Техника и технологии строительства	25 чел.	25 чел.	-	-	100
08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	25 чел. 2 года 10 мес.	25 чел. 2 года 10 мес.	-	-	100
	ИТОГО	150	125	-	-	83,4

3.3 Структура и содержание подготовки квалифицированных кадров

1. Структура подготовки специалистов в колледже ориентирована на удовлетворение потребности в рабочих кадрах южного региона. Основными партнерами (работодателем) является АО «Салаватнефтемаш», ОСП «Салават-1 ВНЗМ», ОСП «Салават-2 ВНЗМ», АО «Салаватстекло». Основные направления взаимного сотрудничества с социальными партнерами связаны с развитием материально-технической базы колледжа, организацией производственной практики студентов, трудоустройством выпускников, участием в итоговой аттестации выпускников и оценкой качества подготовки выпускников, профориентационной работой, организацией досуговой деятельности.

Форма обучения в колледже очная. Учебные занятия теоретического и производственного обучения проходят в соответствии с утверждённым графиком учебного процесса и учебными

планами на каждую группу. Продолжительность учебной недели 6 дней.

Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы и консультаций по освоению программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих. Занятия проходят в одну (первую) смену.

Общая продолжительность каникул составляет не менее 12 недель в учебном году (летние 10 недель и зимние каникулы 2 недели).

При составлении расписания занятий учитывается чередование дисциплин общепрофессионального, профессионального и общеобразовательного циклов в течение учебного дня. Уроки теоретического обучения начинаются в 08ч.30мин и заканчиваются в 15ч.30мин, все уроки парные с перерывом между парами в 10 минут. После второй пары 40 – минутный перерыв на обед.

Количество учебных групп, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 17.

Количество обучающихся на 01.04.2021 - 410 человек

**Численность обучающихся по реализуемым образовательным программам
за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации Республики Башкортостан**

Код профессии	Наименование профессии	Количество студентов										Всего по профессиям
		1курс	1курс	2курс	2курс	3 курс	3курс	4курс	4курс	Всего	Всего	
		На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования	
09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	0	0	0	0	27	0	0	0	27	0	27
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	25	0	24	0	22	0	0	0	71	0	71
13.01.10	Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	23	0	27	0	27	0	0	0	77	0	77
23.01.03	Автомеханик	23	0	25	0	28	0	0	0	76	0	76
29.01.05	Закройщик	25	0	24	0	0	0	0	0	49	-	49
08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	25	0	19	0	21	0	0	0	65	-	65
15.01.23	Наладчик станков и оборудования в механообработке	0	0	22	0	23	0	0	0	45	-	45
Итого		121	0	141	0	148	0	0	0	410	0	410

Прием в колледж проводится в рамках контрольных цифр приема, утверждаемых Учредителем, по результатам открытого конкурса КЦП, обучение ведется за счет средств бюджета Республики Башкортостан. Формирование контрольных цифр приема на все профессии осуществляется в соответствии с требованиями рынка труда, материально-техническими возможностями для организации учебного процесса.

Содержание подготовки: Основные профессиональные образовательные программы (ОПОП) колледжа соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) с учетом содержания и объема часов.

Реализация ФГОС среднего общего образования осуществляется в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования и примерными программами общеобразовательных дисциплин.

Учебная работа и содержание подготовки обучающихся в колледже регламентируется следующими документами:

- Основные профессиональные образовательные программы: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ОПОП) по профессиям;
 - Учебно-методическое сопровождение, соответствующее требованиям ФГОС СПО.
- ОПОП по профессии представляет собой комплект нормативных документов, определяющих цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания.

В структуру ОПОП входят:

- федеральные государственные образовательные стандарты;
- рабочие учебные планы по профессиям;
- совокупность примерных и рабочих программ учебных дисциплин и практик, определяющих полное содержание ОПОП.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные. Консультации определяются по каждой дисциплине.

Количество зачетов, дифференцированных зачетов не превышает 10 на учебный год (без учета зачетов по физкультуре), количество экзаменов 8 на учебный год.

Зачеты, дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины и носят обязательный характер. По завершению изучения дисциплины обучающиеся проходят обязательную промежуточную аттестацию. Формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен квалификационный. Порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, в том числе наличие или отсутствие сессий, определяется графиком учебного процесса.

В рамках профессионального модуля в каждом полугодии обучающиеся изучают междисциплинарные курсы, проходят учебную практику и производственную практику. Учебная практика и производственная практика рассредоточена на весь период обучения.

Вариативная часть учебных циклов ППКРС в объеме, определяемом ФГОС по соответствующей профессии использована на введение дополнительных дисциплин или распределена между дисциплинами, МДК базисного учебного плана с целью повышения практикоориентированности содержания ОПОП, более качественного овладения

профессиональными компетенциями.

Промежуточная аттестация по профессиональным модулям проводится в форме квалификационного экзамена с использованием комплектов контрольно-оценочных средств, прошедших внешнюю экспертизу работодателя. Квалификационный экзамен проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием представителей работодателей. Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: МДК и предусмотренных практик.

Учебные планы выдержаны по структуре и отражают базовый уровень, квалификацию, нормативный срок обучения, распределение максимальной и обязательной учебной нагрузки студентов в часах.

Учебные планы ОПОП соответствуют требованию ФГОС СПО. Общеобразовательная подготовка (освоение программ среднего общего образования) производится в соответствии с Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательных учреждениях профессионального образования и среднего профессионального образования в соответствии Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, разработанными Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования, определяющими профили получаемого профессионального образования, базовые и профильные общеобразовательные дисциплины и их объемные параметры (Письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. N 06-259).

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах реализуемых программ. ОПОП СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессионального;
- профессионального;
- разделов: физическая культура, учебная практика, производственная практика, промежуточная аттестация, Государственная итоговая аттестация.

Занятия по физической культуре из общеобразовательного цикла планируются из расчета 2,5 часа в неделю и реализуются в обязательном порядке. В ходе изучения курса «Физическая культура» из общеобразовательного цикла и из основной профессиональной образовательной программы еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельного цикла и из основной профессиональной образовательной программы еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки обучаемых, включая игровые виды подготовки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

При проведении с обучающимися учебной практики учебная группа делится на подгруппы при количестве обучающихся в группе не менее 16 человек.

При проведении занятий по курсу «Безопасности жизнедеятельности» 70 % объема учебного времени, отведенного на изучение основ военной службы для юношей, используется для подгруппы девушек на изучение основ медицинских знаний. После окончания второго курса для юношей, подлежащих призыву в РА планируются учебные сборы на базе воинской части (сосредоточенно) или в течение учебного года на базе военно-патриотического объединения, стрелковом тире (приказ Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010г. № 96/134 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего профессионального образования в учебных пунктах»).

Основные профессиональные образовательные программы (ОПОП) колледжа соответствуют требованиям ФГОС.

3.4 Учебно - методическое обеспечение образовательного процесса колледжа

В колледже созданы условия для реализации требований ФГОС посредством предоставления обучающимся полного комплекта учебно-методических материалов для аудиторного и самостоятельного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной и вариативной частей образовательной программы.

Согласно локальному акту колледжа учебно-методический комплекс (далее УМК) - это комплект материалов, определяющий совокупность обеспеченности учебной дисциплины (профессионального модуля) нормативными, теоретическими, информационными и другими материалами, аудиторное и внеаудиторное изучение которых дает возможность обеспечения эффективной работы педагогов и студентов по всем видам занятий в соответствии с требованиями ФГОС.

УМК созданы отдельно по каждой учебной дисциплине (профессиональному модулю) и являются основной частью учебно-методической работы педагога. УМК способствуют систематизации материалов, позволяют правильно организовать учебный процесс и самостоятельную внеаудиторную работу студентов.

Структура УМК включает в себя блоки: нормативный, теоретический, информационный, практический, методический, блок контроля.

В нормативный блок входят документы: Конституция Российской Федерации, Конвенция о правах ребенка, Закон РФ «Об образовании», Федеральный государственный образовательный стандарт, Устав колледжа, рабочий учебный план, рабочие учебные программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, паспорт кабинета, инструкции по охране труда.

Основные профессиональные образовательные программы включают в себя: рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практик, календарный учебный график, методические и информационные материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Рабочие учебные программы разработаны на основе ФГОС и примерных учебных программ, утверждены директором колледжа. Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы на базе основного образования по программам:

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) -2 года 10 месяцев
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) 2 года 10 месяцев
29.01.05 Закройщик- 2 года 10 месяцев
08.01.08 Мастер отделочных строительных работ- 2 года 10 месяцев
23.01.03 Автомеханик -2 года 10 месяцев
15.01.23 Наладчик станков и оборудования в механообработке -3 года 10 месяцев
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации -2 года 10 месяцев

Номенклатура дисциплин соответствует примерному плану и включает в себя циклы:

- общеобразовательный (базовые и профильные общеобразовательные дисциплины);
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл (междисциплинарные курсы, учебная и производственная практика).

Бюджет времени в целом и отдельно по циклам, обязательные объемы времени на отдельные учебные дисциплины соответствуют ФГОС. Объемы времени на изучение дисциплин,

соотношение теоретических и практических занятий, набор лабораторных работ уточнены исходя из рабочих программ учебных дисциплин.

Примерные программы дисциплин имеются в наличии. Рабочие программы учебных дисциплин разработаны по всем дисциплинам рабочего учебного плана.

Разработчиками рабочих программ учебных дисциплин (модулей) являются преподаватели и мастера производственного обучения колледжа. Рабочие программы разработаны для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, предусмотренных рабочим учебным планом.

Структура рабочих программ общепрофессиональных дисциплин содержит:

- Паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- Структура и содержание учебной дисциплины;
- Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины;
- Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Структура рабочей программы профессионального модуля содержит:

- Паспорт рабочей программы профессионального модуля;
- Результаты освоения профессионального модуля;
- Условия реализации программы профессионального модуля;
- Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

Изменения в рабочие программы вносятся ежегодно по мере необходимости и (в связи с изменениями в развитии технологий, техники, экономики, социальной сферы, требованиями работодателей) после утверждения на заседании соответствующих цикловых комиссий.

Теоретический блок включает в себя:

- авторский вариант учебника и учебных пособий;
- авторский курс лекций с материалами для самостоятельного изучения;
- планы теоретических занятий;
- презентации к разделам

Информационный блок:

- учебные справочники, словари, энциклопедии, таблицы величин и др.;
- список литературы (основная, дополнительная, Интернет - источники);
- репетиторы, тренажеры.

Практический блок:

- планы лабораторных работ и практических занятий с указаниями по их выполнению, учебные элементы.

Методический блок:

- методические рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин (профессиональных модулей);
- методические рекомендации по целеполаганию, выбору форм, методов и средств подготовки и проведения учебных занятий;
- методические рекомендации о планировании, организации и проведения лабораторных работ и практических занятий;
- методические рекомендации по разработке средств обучения;
- методические рекомендации по разработке контрольно-оценочных средств;
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- методические рекомендации по проведению текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Блок контроля:

- перечень контролируемых учебных заданий по дисциплине, профессиональному модулю;

– перечень тем проверочных, выпускных практических квалификационных и письменных экзаменационных работ;

– перечень теоретических вопросов и практических заданий для проведения контрольной работы, зачета, экзамена, в том числе квалификационного;

Содержание контрольно-оценочных средств разработано в соответствии с требованиями ФГОС в части формируемых знаний и умений по дисциплине, является достаточным для проведения процедуры контроля.

Содержание УМК соответствует лицензионным требованиям подготовки высококвалифицированных рабочих, служащих.

3.5 Информационно-справочное и библиотечное сопровождение образовательного процесса.

Библиотека колледжа на сегодняшний день обеспечивает студентов необходимой учебной литературой. При библиотеке оборудован читальный зал на 28 посадочных мест. В читальном зале установлены 2 компьютера с выходом в Интернет, оргтехника – принтер, ксерокс, сканер, имеется телевизор. Данное оборудование используется при проведении библиотечных часов, читательских конференций, круглых столов и других мероприятий. Библиотечный фонд составляет 38,9 тыс. экземпляров. Из них: учебная литература – 11,1 тыс. экземпляров. Фонд библиотеки обновлен в 2017 году, приобретена учебная литература по дисциплинам общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального циклов по всем профессиям колледжа, также в 2018 году приобретены электронные учебно-методические комплексы по профессиям: 08.01.08 Мастер отделочных строительных работ, 23.01.03 Автомеханик, 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Обеспеченность студентов не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и междисциплинарному курсу, изданным за последние 5 лет составляет 100%.

Библиотечный фонд состоит из основной и дополнительной литературы, справочно-библиографических и периодических изданий, соответствующих профилю подготовки кадров.

Книжный фонд размещен на абонементе, в учебных кабинетах учебного корпуса, в книгохранилище.

Ко всей учебной литературе обеспечен доступ студентов и педагогов.

3.6 Информатизация образовательного процесса

В настоящее время в колледже функционируют 2 компьютерных класса, в одном из них компьютеры устаревшей модификации, 2 аудитории оснащены проекторными досками. В кабинетах компьютеры объединены в единую локальную сеть и имеют выход в сеть Интернет.

Ведутся работы по созданию системы дистанционного обучения для колледжа.

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Интернет	80 Мбит/сек
Наличие локальных сетей в ОУ	4
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров), используемых в учебном процессе/имеют доступ в интернет	64/37
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами	5
Количество обучающих тренажеров	1

Колледж обеспечивает студентам доступность к сети Интернет из расчета не менее одного входа на 250 пользователей. А также необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

3.7 Организация внутренней системы оценки качества

В колледже функционирует внутренняя система оценки качества образования (далее ВСОКО). Разработаны программа и план ВСОКО, положение о ВСОКО.

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

Основными пользователями результатов системы оценки качества образования колледжа являются:

- учредитель;
- работодатель;
- администрация колледжа;
- преподаватели;
- обучающиеся и их родители;
- педагогический совет колледжа;
- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации педагогических работников колледжа.

Колледж обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

На основе проблемного анализа образовательного процесса Учреждения планируются и осуществляются мероприятия по реализации целей и задач внутреннего мониторинга.

Предмет оценки качества образования:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов СПО;
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;
- качество основных профессиональных образовательных программ, принятых и реализуемых в колледже, условия их реализации;
- эффективность управления качеством образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников колледжа.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- аттестации педагогических работников.

Целью мониторинга является выявление объективного состояния изучаемых объектов для принятия управленческих решений и определения путей дальнейшего развития колледжа.

В результате проведения мониторинга:

- разрабатывается комплекс показателей, обеспечивающих целостное представление о состоянии объекта (объектов), о качественных и количественных изменениях в нём (них);
- формируются механизмы сбора, обработки, хранения информации;
- систематизируется информация о состоянии показателей мониторинга;
- определяются формы представления информации пользователям;
- обеспечивается информационный анализ и прогнозируется состояние и развитие участников образовательного процесса, вырабатываются управленческие решения;
- обеспечиваются необходимой информацией субъекты, осуществляющие управление колледжем;
- информируются участники образовательного процесса о результатах и состоянии объекта (объектов) мониторинга и осуществляется обратная связь;
- выявляется состояние критических или находящихся в состоянии изменений явлений в образовательной системе, в отношении которых будут приняты управленческие решения и устанавливается соответствие установленным правилам, нормам;
- осуществляется лично – ориентированный подход к обучающимся;
- участники педагогического процесса мотивируются на повышение результативности педагогического труда;
- администрация получает необходимую информацию для принятия максимально обоснованных и адекватных решений.

Мониторингу подвергаются:

- условия (материальные, санитарно – гигиенические, нормативно – правовые, финансовые, учебно – методические, кадровые, организационные, информационные и др.);
- содержание (основные профессиональные образовательные программы, планы, учебники, средства обучения, КОС, воспитательная система, диагностические методики и др.);
- результаты (текущие и итоговые, творческая и научно-познавательная деятельность, мастерство педагога и др.);
- удовлетворенность родителей (законных представителей) оказанием государственной услуги (входной, промежуточный, итоговый):
 1. по частоте процедур (разовый, периодический, систематический);
 2. по охвату объекта наблюдения (локальный, выборочный, сплошной);
 3. по организационным формам (индивидуальный, групповой, фронтальный).

Издается приказ и составляется плана проведения мониторинга, доводится информация до студентов, педагогов. Произведен сбор информации различными методами, определенными в плане, аналитический: анализ и систематизация полученной информации, принятие управленческого решения. Продолжительность мониторинговых процедур осуществляется в течение 5-10 дней.

Доведение результатов до субъектов мониторинга и рекомендации по коррекции устранения выявленных недостатков осуществляется:

- через ознакомление со справкой или аналитическим материалом по результатам проверки;
- обсуждение на педагогических советах, совещании при директоре, совещаниях педагогов, на заседании методического совета и методических комиссий, инструктивно-методических совещаниях.

Мониторинг осуществляется руководителями, специалистами структурных подразделений и методических комиссий, классными руководителями и мастерами производственного обучения, преподавателями в ходе образовательной деятельности. В их компетенции системное представление о состоянии и деятельности структурного подразделения, группы, в соответствии с ФГОС СПО и требованиями к учебно-воспитательному процессу и качеству его результатов в учреждении; выработка аналитической и прогнозной информации в ее психолого-педагогической

интерпретации; корректирование процесса обучения и воспитания в интересах растущей и развивающейся личности обучающегося.

Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах (служебные записки, аналитические справки), содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития учреждения.

Перед педагогическими работниками ставятся перспективы повышения качества образования, которые в свою очередь, ставят задачи перед обучающимися на семестр, учебный год, весь курс обучения. Педагогические работники, изучив успеваемость и качество знаний каждого обучающегося, планируют повышение качества обучения, путем составления индивидуальных планов работы с одаренными обучающимися, обучающимися, требующими дополнительных занятий и др.

Внутренний мониторинг качества образовательного процесса проводится в колледже регулярно, 2 раза за учебный год. Проводится анкетирование обучающихся, их родителей, преподавателей по опросным листам мониторинга содержания и качества учебного процесса.

Целью предоставления обучающимся возможности оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса является осуществление контроля за совокупностью существенных потребительских свойств услуги, значимых для потребителя в лице обучающихся.

В опросных листах затронуты вопросы содержания и качества образования. По каждому задаваемому вопросу обучающийся проставляет соответствующую оценку. Эти анкеты обрабатываются и предоставляются руководству. Анализ таких анкет позволяет судить о деятельности каждого преподавателя, мастера производственного обучения и всех служб, своевременно принимать соответствующие меры.

По результатам опроса обучающихся в 2019 году выяснилось, что 100% выпускников дали положительную оценку содержанию и качеству полученного ими образования в нашем колледже. Оценка со стороны родителей также положительная, высоко оценены доступность бесплатного профессионального образования; удовлетворенность получаемым детьми образованием, уровнем осваиваемой образовательной программы и качеством обучения, а также условиями обучения (комфортностью, личной безопасностью, питанием, физкультурно - оздоровительной работой, качеством нравственного, духовного и морального воспитания).

По результатам независимой оценки качества образования по проведенному рейтингу образовательных организаций колледжу была дана положительная оценка по всем критериям оценки качества, колледж занял 125 место по г.Салават среди 712 организаций и 614 место среди 30471 организаций Российской Федерации.

3.8 Организация практики студентов на предприятиях

Конкретные виды деятельности, к которым готовятся обучающиеся колледжа соответствуют присваиваемой квалификации, содержанию образовательных программ, разрабатываемых образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Колледж заключил договора о совместной работе по подготовке квалифицированных рабочих кадров со следующими предприятиями: АО Салаватнефтемаш, ООО СалаватГидравлика,

АО Салаватстекло, ОСП «Салават-1 ВНЗМ», ОСП «Салават-2 ВНЗМ», ОСП «Двигательмонтаж» ПАО «АК ВНЗМ», ателье «Силуэт», ООО «СТП», СПАТП и др. предприятиями города.

Вышеназванные предприятия обеспечивают обучающихся колледжа местами для прохождения производственной практики, предоставляют рабочие места выпускникам, оказывают шефскую помощь по организации производственного обучения и производственной практики в мастерских колледжа и в цехах предприятия: предоставляют оборудование, инструмент, металл, электроды, спецодежду и др.

3.9 Результаты итоговой аттестации 2020 года

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями по каждой образовательной программе.

В состав государственных экзаменационных комиссий входят преподаватели колледжа, имеющие высшую или первую квалификационную категорию, а также представителя работодателей – ведущих специалистов по профилю подготовки выпускников. Председателями комиссий являются представители предприятий, их кандидатуры утверждаются Министерством образования и науки РБ.

Заместителями председателей государственных экзаменационных комиссий являются директор колледжа или заместители директора. Составы государственных экзаменационных комиссий утверждаются приказом директора колледжа. Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам является защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач. А также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа включает в себя выпускную практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей по профессии.

Четкому выполнению выпускных квалификационных работ способствует график выполнения работы.

Выпускные практические квалификационные работы выполнялись студентами на рабочих местах организаций, в которых они проходили практику.

К государственной итоговой аттестации были допущены 79 обучающихся, не имеющих академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план. Допуск выпускников к государственной итоговой аттестации оформлен приказом директора колледжа на основании решения педагогического совета. Издан приказ о выпуске.

На государственной итоговой аттестации представители работодателей отметили высокое качество подготовки рабочих для предприятий.

Код и наименование профессии	Всего обучающихся в группе	Количество студентов, успешно прошедших ГИА	Выпущено с повышенным разрядом	Получи диплом с отличием	Получили оценки								Выпущено по справке	Успеваемость, %	Качество знаний, %
					«5»		«4»		«3»		«2»				
					кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%			
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	14	11	11	1	5	46	3	27	3	27	0	0	2	100	72

15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	26	24	11	0	11	46	13	54	0	24	0	0	0	100	100
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	22	17	6	3	5	30	6	35	6	35	0	0	1	100	64
23.01.03 Автомеханик	20	17	6	0	6	35	10	59	1	6	0	0	0	100	94
29.01.05 Закройщик	14	10	3	1	2	20	3	30	5	50	0	0	4	100	50

Председатели и члены комиссии установили соответствие общего уровня подготовки выпускников ФГОС в части требований к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих отметив следующее:

- выпускные квалификационные работы, выполненные студентами, содержали новизну и практическую значимость, отличались актуальностью;
- доклады студентов сопровождалась презентациями и показом творческой части, соответствующей теме выпускной квалификационной работы;
- ответы выпускников на вопросы членов экзаменационных комиссий свидетельствовали о достаточном уровне освоения профессиональных образовательных программ.

3.10 Результаты трудоустройства выпускников

В 2019/2020 году из 86 выпускников трудоустроено 58 выпускников (67,5%)

21 человека (24,5%) призваны на службу в ВС РФ

7 человек (0,82%) выпуск со справкой

Профессия	Количество студентов	Предприятия	Количество трудоустроенных
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	24	Служба в ВС РФ	12
		ООО ДНС-ситеил	1
		ООО «Металсервис»	4
		ООО «СК»	1
		ИП Решетников	1
		МУП «Трамвайное отделение»	1
		ИП КФХ Куликов В.Н.	1
		ООО «МК ВНЗМ»	1
		ОСП «Салават – 1 ВНЗМ»	1
		ИП Сабанова Е.Н. , Автосервис «Сигнал» г. Ишимбай.	1
23.01.03 Автомеханик	17	Служба в ВС РФ	3
		ИП Антипов, Автосервис	1
		ИП Танатаров А.Ю., Автосервис	7

		ИП Решетников, Автосервис	3
		ИМ Мухаметзянов М.Г.	1
		ИП Бурангулов И.И., Автосервис	2
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	17	ГМ «Магнит»	1
		ИП Семёнова С.Н.	1
		Служба в ВС РФ	6
		ООО «Металсервис»	1
		ООО«Дельта-Регион»	2
		ООО «Агроторнг» м-н «Пятерочка»	1
		ООО «Альянс строй»	1
		ИП Кулагина Е.Х.	2
		ООО «Жилкомзаказчик»	1
		ИП ГК ФХ Бурангулов И.И.	1
29.01.05 Закройщик	10	ИП Иудина К.О. (швейная фабрика) г. Стерлитамак.	2
		ИП Кузнецова О.Е.	1
		ИП Усманова Т.П.	2
		ИП Сагадатгареева С.Б.	2
		ООО «Аида»	1
		ООО «Шик»	1
		ИП Хабибуллин Ф.Ф.	1
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	11	ООО «Полиграфия»	2
		ИП Бычкой А.В.	1
		ООО «Газета»	2
		ИП Хусаинова	1
		ИП Мингазова Г.Х.	1
		ИП Райманов Р.Ш	2
		ООО «Дельта – регион»	1
		ООО «Апельсин»	1
ИТОГО	79		58

3.11 Формирование социальных компетенций студентов

Отличительной особенностью профессионального образования становится повышенное требование современного общества к раскрытию творческих способностей будущих специалистов, к воспитанию социально-активной личности, гражданственности, патриотизма, готовности к ответственности за решение профессиональных ситуаций, стремления к

самосовершенствованию и самообразованию, росту профессионального мастерства. Поэтому очень важно направить каждого студента по пути саморазвития, позволяющему жить человеку в мире уверенно и продуктивно. Участвуя в жизни колледжа, выстраивая вместе с педагогами и социальными партнерами образовательное пространство, студенты дополнительно осваивают общие и профессиональные компетенции, перенимают способы и опыт во время профессиональной подготовки и во внеучебное время.

Воспитательная работа в колледже строится в соответствии с Программой воспитания и социализации обучающихся ГБПОУ Салаватский механико-строительный колледж, на основании Перспективного Плана по воспитательной работе на 2020-2021 учебный год и в тесном межведомственном взаимодействии с КДН и ЗП, отделом опеки и попечительства, ОДН, Наркологическим диспансером, ЦПП «Доверие, Кожно-Венерологическом диспансером, центром «Семья».

В течение года проведены мероприятия по различным направлениям: медицинские лектории, с приглашением специалистов: из ЦПП «Доверие», кабинета планирования семьи, КВД, поликлиники, наркодиспансера, лекции с приглашением представителей ОДН, ГИБДД, профсоюза машиностроителей, родительские собрания общеколледжные и групповые с приглашением специалистов центра по пропаганде БДД, различные формы диагностики обучающихся, различные культурно-массовые мероприятия.

Мастерами производственного обучения, социальным педагогом, заместителем директора по учебно-воспитательной работе осуществлялись рейды по месту жительства обучающихся в неблагополучные семьи с проведением бесед на правовую тематику с участием специалистов центра «Семья».

Воспитательную работу в колледже мы рассматриваем как важную и необходимую составляющую образовательного процесса. В рамках комплексной программы «Воспитание социально-компетентной личности», направлениями которой являются:

1. Гражданско-патриотическое;
2. Духовно-нравственное, культурно-досуговое;
3. Спортивно-оздоровительное и ЗОЖ;
4. Экологическое;
5. Правовое.

По вышеперечисленным направлениям проведены следующие мероприятия:

№	Наименование мероприятий	Результаты
1.	Отборочные соревнования на право участия в Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» WORLDSKILLS Россия» РБ компетенция «Сварочные технологии».	Сертификат участника (студент)
2.	Участие во втором этапе Всероссийского профессионального конкурса «Мастера гостеприимства».	Сертификат участника
3.	Участие в республиканском конкурсе «Живая кисть».	3 место
4.	Спортивно-развлекательное мероприятие «Татьянин день-день – студента»	
5.	День театра. Просмотр спектакля в Салаватском драмтеатре	
6.	Посещение Салаватского краеведческого музея. Урок мужества на тему: «Непобедимые и легендарные».	
7.	Участие в Республиканском конкурсе «Живое слово».	Сертификат участника
8.	Военно-спортивный конкурс «А ну-ка парни».	
9.	Участие в городском фестивале «Солдатская песня»	Сертификат участника
10.	Внеклассное мероприятие «Защита Отечества – есть священная обязанность гражданина России».	Участие студентов колледжа
11.	Внеклассное мероприятие: Традиции Российской Армии	Участие студентов колледжа
12.	Внеклассное мероприятие: Вредные привычки	Участие студентов колледжа
13.	Участие в молодежном форуме ВЗЛЕТ.	Сертификаты участников

14.	Участие в онлайн-уроках по финансовой грамотности	Сертификаты участников
15.	Внеклассное мероприятие : «Салют Победы»	Участие студентов колледжа
16.	Правовой лекторий «Ответственность несовершеннолетних за преступления и правонарушения».	Участие студентов колледжа
17.	Онлайн-урок «Экология Антарктиды»	Участие студентов колледжа
18.	Профилактический декадник «Крепкая семья- счастливые детей».	Участие студентов колледжа
19.	Экологический субботник по уборке территорий	Участие студентов колледжа.
20.	Участие дистанционно в акции «Бессмертный полк».	Участие студентов колледжа
21.	Флешмоб в социальных сетях «Фото Победеля».	Участие студентов колледжа
22.	Участие Всероссийской патриотической акции «Письма Победы».	Участие студентов колледжа
23.	Участие в акции «Георгиевская ленточка»	Участие студентов колледжа
24.	Участие в акции «Окна Победы».	Участие студентов колледжа
25.	Участие в акции «Открытки Победы».	Участие студентов колледжа
26.	Онлайн-проект «Время памяти и славы».	Участие студентов колледжа
27.	Участие в социальных сетях Вальс Победы».	Участие студентов колледжа
28.	Правовой лекторий «Правовые знания о юридических последствиях участия в подготовке и осуществления актов терроризма, других насильственных действий».	Участие студентов колледжа
29.	Международный день семьи (классные)часы	Участие студентов колледжа
30.	Участие в городской акции «Чистый берег».	Участие студентов колледжа
31.	Внеклассное мероприятие «Всемирный день памяти жертв СПИДа».	Участие студентов колледжа
32.	Участие в международном конкурсе «Расскажи миру о своей Родине».	сертификат
33.	Акция «Подвиг села».	Участие студентов колледжа
34.	Студенческая профилактическая акция «Слабо», посвященная Всемирному дню табака.	Участие студентов колледжа
35.	Участие в общероссийской акции «Сообща ,где торгуют смертью».	Участие студентов колледжа
36.	Мероприятия посвященные Году памяти и славы Ш.Бабича	Участие студентов колледжа
37.	Мероприятия посвященные 100-летию со дня рождения общественного деятеля А.Д. Сахарова.	Участие студентов колледжа
38.	Участие всероссийском смотре-конкурсе СПО и лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди студентов 2019/2020уч.год	
39.	Участие во всероссийском конкурсе социальной рекламы антинаркотической направленности и пропаганды здорового образа жизни « Спасем жизнь вместе»	сертификат

40.	Мероприятия посвященные 100-летию со дня рождения военного летчика участника Вов дважды героя Советского Союза Гареева Мусы Гайсановича	Участие студентов колледжа
41.	Классный час «Цена Победы»	Участие студентов колледжа
42.	Внеклассное мероприятие «Мир без террора»	Участие студентов колледжа
43.	Мероприятия посвященные Всероссийскому дню трезвости	Участие студентов колледжа
44.	Спортивный праздник «Спорт-залог здоровья нации».	Участие студентов колледжа
45.	Мероприятия посвященные к празднованию 80-летию системы ПТО РФ	Участие студентов колледжа
46.	Мероприятия посвященные ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Участие студентов колледжа
47.	Мероприятия посвященные дню «Башкирского языка»	Участие студентов колледжа
48.	Участие в акции «Всемирный день чистоты»	Участие студентов колледжа
49.	Мероприятия посвященные ко Дню национального костюма	Участие студентов колледжа
50.	Мероприятия посвященные Международной недели инвесторов	Участие студентов колледжа
51.	Участие в республиканском конкурсе на звание «Лучший преподаватель-организатор ОБЖ».	
52.	Участие в гранте Главы Республики Башкортостан, направленный на сохранение и развитие государственных языков и языков народов РБ	
53.	Декада посвященная 100-летию образованию РБ	Участие студентов колледжа
54.	Мероприятия профилактического декадника «Мы здоровый образ жизни	Участие студентов колледжа
55.	Декада Башкирского языка	Участие студентов колледжа
56.	Мероприятия посвященные Дню матери	Участие студентов колледжа
57.	Мероприятие ,посвященные Году здоровья и активного долголетия	Участие студентов колледжа
58.	Участие в городском молодежном форуме ПРОРЫВ	сертификат
59.	Участие в Республиканском конкурсе «Я вхожу в мир искусств».	сертификат
60.	Участие во всероссийской творческой акции «Слава России.Наука и технология.»	
61.	Участие в Республиканском конкурсе исследовательских работ «Юридические чтения».	

Информация
о стипендиатах ГБПОУ СМСК 2020-2021 учебные годы

Стипендия Правительства РФ

№ п/п	Ф.И.О.	Срок назначения стипендии
1	Саетгараев Данил Наильевич	01.09.2020-30.06.2021
2	Найденова Ольга Алексеевна	01.09.2020-30.06.2021

Стипендия Правительства РБ

№ п/п	Ф.И.О.	Срок назначения стипендии
-------	--------	---------------------------

Стипендия Профсоюза машиностроителей

№ п/п	Ф.И.О.	Срок назначения стипендии
1	Халилова Элина Фанировна	01.09.2020-30.06.2021
2	Акулов Сергей Александрович	01.09.2020-30.06.2021

Повышенная государственная академическая стипендия, назначается обучающимся успевающим на «отлично»

№ п/п	Ф.И.О.	Срок назначения стипендии
1	Лысаков Олег Юрьевич	01.09.2020-30.06.2021
2	Мирзоев Самандар Абдусаттович	01.09.2020-30.06.2021
3	Найденова Ольга Алексеевна	01.09.2020-30.06.2021
4.	Халилова Элина Фанировна	01.09.2020-30.06.2021
5	Акулов Сергей Александрович	01.09.2020-30.06.2021

Академическая стипендия в 2020 году выплачивалась 155 студентам, закончившим I семестр на «4» и «5»

4. Условия реализации образовательных программ

4.1 Кадровое обеспечение подготовки специалистов

Педагогические и управленческие кадры являются важнейшим ресурсом развития профессиональной образовательной организации.

Штатная численность работников колледжа по состоянию на 01.04.2021 г. составляла – 40 человек, в том числе:

- администрация и руководители структурных подразделений – 4 человека;
- преподаватели – 15 человек, из них 1 человек находится в отпуске по уходу за ребенком.
- мастера производственного обучения – 4 человека;
- методист – 1 человек;
- воспитатель – 4 человека;
- социальный - психолог- 1 человек;
- педагог – психолог - 1 человек.

Из числа преподавателей и мастеров производственного обучения имеют высшую квалификационную категорию – 12 (16) ч. (84%); 3 человека аттестованы на соответствие занимаемой должности.

Награждены нагрудным знаком «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации» – 3 чел.

Награждены нагрудным знаком «Отличник Образования РБ» -12 чел.

Почетная грамота – 3 человека

Средний возраст преподавателей составляет 48 года.

Мастера производственного обучения имеют высшее образование – 1 чел., среднее профессиональное образование - 3 чел. Средний возраст мастеров производственного обучения составляет 51 года.

Курсы повышения квалификации в 2020 году прошли 21 человека, аттестацию 2 педагогических работников.

Качество кадрового обеспечения

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Образование	Квалификационная работа	Дата последней аттестации	Стаж работы		Преподаваемые дисциплины	Повышение квалификации
						общий	Педагогический		
1.	Шаяхметов Газинур Фаритович	Директор	<u>Высшее</u> Стерлитамакский госуд. Педагогический институт, учитель математики 1994 БашГУ, <i>Юрист</i> , 1999г.	-	-	31	10	Математика	2019г.
2.	Амирова Оксана Флуровна	Заместитель директора по УПР	Муниципальное образовательное учреждение «Южно-Уральский профессиональный институт» г. Челябинск, 2015г.	Высшая	22.03.2018	12	9	УП и ПП	2018г.
		Мастер п/о							
3.	Тихонова Раиса Петровна	Заместитель директора по УВР	<u>Высшее</u> профессиональное образование, Стерлитамакский государственный педагогический институт, <i>Учитель истории</i> , 1994г.	Высшая	17.02.2020.	25	25	История, обществознание	2019г.
4.	Мухаметова Рима Файзиевна	Воспитатель	<u>Высшее</u> БГПИ, учитель истории, обществознания и английского языка, 1981	Высшая	2021	37	37	-	2021
5.	Файзуллина Саида Насирияновна	Воспитатель	<u>Среднее</u> , Магнитогорский индустриально-педагогический техникум. Техник-строитель, мастер п/о,	Аттестована на соответствие занимаемой должности	2019	30	20	Воспитатель	-

			1980						
6.	Тулибаева Айсулу Тагировна	Воспитатель	<u>Среднее</u> , Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	Аттестована на соответствие занимаемой должности	2019	1	0	Воспитатель	-
7.	Земскова Гузьял Нуретдиновна	Методист	<u>Высшее</u> Ленинабадский государственный педагогический институт им. С. М. Кирова, учитель русского языка и литературы, 1985г.	Высшая-методист, преподаватель	17.11.2017г.	41	39	Этика и психология семейной жизни	2019г .
8.	Абрамов Евгений Федорович	Руководитель физвоспитания	<u>Среднее-профессиональное образование</u> Свердловский техникум физической культуры, преподаватель физической культуры, 1987г.	Высшая	22.03.2018г.	42	30	Физическая культура	2019г .
9.	Аитов Алик Харисович	Преподаватель	<u>Высшее</u> Стерлитамакская гос.пед.академия Учитель технологии и предпринимательства по специальности «Технология и предпринимательство», 2005	Высшая	2020	39	35	дисциплины ОПЦ, МДК	2019
		Мастер производственного обучения		Высшая					
10.	Алексеева Татьяна Михайловна	Преподаватель	<u>Высшее</u> Уфимский нефтяной институт, инженер-химик, 1985г.	Высшая	17.02.2017г.	39	34	Биология, химия	2017г .

11.	Байчурина Гульнара Хасановна	Преподаватель	Высшее ГОУ «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» <i>учитель физики</i>	Аттестована на соответствие занимаемой должности	2016г.	5	3	физика	2019 2020
12.	Васильева Алина Дамилевна	Преподаватель	Высшее, БГУ г. Уфа, Юриспруденция, 2014	-	-	10	1	Английский язык	2020
13.	Исламгулова Гульнара Нурулловна	Преподаватель	Высшее Стерлитамакский гос. пед. институт <i>Учитель трудового Обучения, черчения, 1994</i>	Высшая – преподаватель	17.02.2017г.	30	28	Дисциплины ОПЦ, МДК	2017 2018.
				высшая – воспитатель	17.11.2017г.				
14.	Ибрагимова Рима Маргановна	Мастер п/о	Высшее профессиональное образование, Московский технологический институт <i>Инженер-технолог , 1987г.</i>	Высшая	22.03.2018г.	39	23	УП и ПП	2019г .
15.	Кадыров Фарит Ахатович	Преподаватель	Высшее профессиональное образование, Башкирский государственный университет им. 40 - летия Октября, <i>Физик. Преподаватель , 1985г.</i>	Высшая	17.02.2017г.	35	35	Физика, Индивидуаль ный проект по физике	2019г .
16.	Колпакова Анна Андреевна	Преподаватель	Высшее, ФГБОУ «Башкирский государственный университет» <i>учитель истории, 2015г.</i>	Высшая	17.01.2020	6	6	История, обществозна ние	2020.

17.	Мухамадиярова Любовь Николаевна	Преподаватель	<u>Высшее</u> , Тульский политехнический институт <i>Инженер-механик, 1987</i>	Высшая	20.03.2020	37	20	Дисциплины ОПЦ, МДК	2020
18.	Мингазов Эльдар Рамильевич	Преподаватель	Высшее профессиональное образование, Московский государственный университет технологий и управления, Инженер, 2007г.	Высшая	20.03.2020.	21	17	Дисциплины ОПЦ, МДК	2018
19.	Райманов Рамиль Шамилович	Преподаватель	Башкирская академия гос. Службы и управления при президенте РБ 2008 Стерлитамакский государственный Педагогический институт учитель истории по специальности «История»	Аттестован на соответствии занимаемой должности	-	10	5	История, география	2020
20.	Файзуллина Алия Ануровна	Преподаватель	Высшее профессиональное образование, Московский государственный гуманитарный университет им. М. А. Шолохова, 2013г.	Высшая	20.02.2021	10	5	Информатика	2020
21.	Халитова Сайма Анваровна	Преподаватель	<u>Высшее</u> , Стерлитамакский гос.пед.институт <i>Учитель математики и физики, 1981</i>	Высшая	17.11.2017г.	38	38	Математика	2020
22.	Цыганкова Ольга Сергеевна	Преподаватель	Высшее профессиональное образование,	Высшая	20.03.2020	37	15	Русский язык и литература	2019г .

			Стерлитамакская государственная педагогическая академия, <i>Учитель русского языка и литературы</i> , 2005г.						
23.	Чаплыгина Татьяна Антоновна	Мастер п/о	Среднее - профессиональное образование, Среднеазиатский политехникум им. Ленинского комсомола, <i>Техник-строитель</i> , 1981г.	Высшая	17.11.2017г.	42	24	УП и ПП	2017г 2018г
24.	Захарова Людмила Анатольевна	Мастер п/о	Среднее- профессиональное Салаватский индустриальный техникум, <i>техник-электрик</i> , 1985г.	Высшая	20.03.2020	40	23	УП и ПП	2017г 2018г
25.	Петаева Нина Алексеевна	Мастер п/о	Высшее профессиональное образование, Челябинский ордена Трудового Красного Знамени институт, <i>Инженер-преподаватель</i> , 1990г.	Высшая	20.03.2020	29	22	УП и ПП	2019
26.	Симакина Татьяна Ивановна	Мастер п/о	средне- профессиональное, Салаватское медицинское училище, <i>медицинская сестра общего профиля</i> , 1975	Высшая	17.11.2017г.	44	38	УП и ПП	2018г

27.	Ямилова Регина Владимировна	Преподаватель	Высшее «Башкирский государственный университет» г. Уфа учитель родного (татарского) языка и литературы	Аттестована на соответствии занимаемой должности	-	7	2	Башкирский язык и родная литература	2019
-----	-----------------------------	---------------	---	--	---	---	---	-------------------------------------	------

4.2 Состояние материально-технической базы колледжа

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебными планами по всем профессиям образовательной организации.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Колледж включает в себя комплекс из 4-х зданий общей площадью 12138,6 кв. м., соединенных переходом на 600 обучающихся (учебный корпус на 450 мест и учебно-производственные мастерские на 150 мест) и отдельно стоящего общежития квартирного типа на 120 мест. ГБПОУ СМСК располагается на земельном участке площадью 23395 кв.м. Комплекс зданий построен в 1986 году по типовому проекту профессионального училища. Проектом было предусмотрено обучение обучающихся, имеющих основное общее и среднее общее образование. В учебном корпусе располагается 22 учебных кабинета, 14 мастерских, 10 лабораторий. Общественно-бытовой комплекс включает: актовый зал на 320 мест, спортивный зал - 519 кв.м., библиотека, читальный зал с выходом в интернет, столовая- 180 мест, здравпункт-53,5 кв.м.

Учебные аудитории оснащены необходимым учебным оборудованием, техническими средствами обучения, приборами, моделями, макетами, наглядными пособиями, лабораторным оборудованием и дидактическими материалами обучающего и контролирующего характера.

В настоящее время в колледже функционируют 2 компьютерных класса, в одном из них компьютеры устаревшей модификации, компьютеры в каждом классе объединены в единую локальную сеть, есть доступ к сети Интернет.

Кабинеты профессионального и общепрофессионального циклов:

теоретических основ сварки и резки металлов; технологии металлообработки и работы в металлообрабатывающих цехах, технических измерений; информатики и информационных технологий; мультимедиа-технологий; устройства автомобилей; конструирования швейных изделий, технологии пошива швейных изделий, истории костюма; основы технологии отделочных строительных работ; электротехники, технической механики, технической графики; технического черчения; основы строительного черчения; безопасности жизнедеятельности и охраны труда; материаловедения, основ материаловедения; экономики организации.

Лаборатории:

информационных технологий; материаловедения; электротехники и сварочного оборудования; испытания материалов и контроля качества сварных соединений; измерительная и технических измерений; электротехники и электроники с основами радиоэлектроники; контрольно-измерительных приборов; технического обслуживания электрооборудования, электрооборудования автомобилей; технического обслуживания и ремонта автомобилей; технического оборудования заправочных станций и технического отпуска горюче-смазочных материалов.

Мастерские:

сварочная для сварки металлов; сварочная для сварки неметаллических материалов; для подготовки маляра; для подготовки монтажника каркасно-обшивочных конструкций; для подготовки облицовщика-плиточника; для подготовки облицовщика-мозаичника; для подготовки облицовщика синтетическими материалами; для подготовки штукатура; станочная, слесарная, слесарно-механическая; электромонтажная; закройная; швейная.

Полигоны:

участок краскозаготовки, сварочный.

Студии:

студенческий дом моделей.

Спортивный комплекс:

спортивный зал; открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

Кабинеты общеобразовательного цикла:

кабинет экономики, кабинет обществознания, кабинет информатики, кабинет русского языка и литературы, кабинет башкирского языка, кабинет физики, кабинет химии, биологии, кабинет математики, кабинет ОБЖ, БЖ и охраны труда, кабинет иностранного языка, кабинет истории.

В 2020 году в колледже проведены следующие работы:

- во всех кабинетах, учебных классах и лабораториях учебного корпуса ГБПОУ СМСК проведена сеть Интернет (50000 рублей).
- в мастерских при общежитии произведен текущий ремонт крыши (85000 рублей).
- проведен текущий ремонт ливневой канализации в Общественно-бытовом корпусе ГБПОУ СМСК (18000 рублей).
- проведен текущий ремонт ливневой канализации в Учебном корпусе ГЮПОУ СМСК (кабинеты 15,16, 22,35,36,45,46) - (25000 рублей).
- текущий ремонт 2 дефлекторов диаметром 430 см (изготовление из материала исполнителя и монтаж) и 1 дефлектора диаметром 720 см (изготовление из материала исполнителя и монтаж) в спортивном зале ГБПОУ СМСК – 27490 рублей.
- ремонт крыши перехода из ОБК в учебный корпус ГБПОУ СМСК – 12 000 рублей.
- прочистка 5 ливневых колодцев ОБК и Учебного корпуса ГБПОУ СМСК – 15000 рублей.
- текущий ремонт в входном фойе ОБК – 35000 рублей.
- текущий ремонт 10 комнат второго этажа общежития (замена линолеума, покраска, побелка, ремонт кроватей, приобретение мягкого инвентаря) – 400 000 рублей.
- Капитальный ремонт противопожарного водопровода ОБК, Учебного корпуса и общежития – 349000 рублей.
- текущий ремонт коридора ОБК – 35000 рублей.
- замена электрических лампочек на энергосберегающие в Учебном корпусе, ОБК, мастерских и общежитии – 22000 рублей.
- текущий ремонт спортивного зала (покраска пола, замена освещения) – 30000 рублей

5. Направления научно исследовательской деятельности

На базе ГБПОУ Салаватский механико-строительный колледж работают площадки по разработке и внедрению в учебный процесс инновационных методов преподавания дисциплин общеобразовательного и профессионального циклов:

- Амирова О.Ф., заместитель директора по УПР - руководитель рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели наставничества обучающихся;
- Тихонова Р.П., заместитель директора по УВР – руководитель инновационной площадки «Реализация концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности», член рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели наставничества обучающихся;
- Васильева А.Д. , преподаватель английского языка, председатель МО «ООД», член рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели наставничества обучающихся;
- Файзуллина А.А., преподаватель информатики, председатель МО «Профессионал», руководитель инновационной площадки «ИКТ – технологии», член рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели наставничества обучающихся;
- Ямилова Р.В., преподаватель русского языка и литературы, руководитель проекта «Билет в будущее»;
- Цыганкова О.С., преподаватель русского языка и литературы, руководитель инновационной площадки «Технология проблемного обучения»;
- Мухамадиярова Л.Н., преподаватель дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов – руководитель инновационной площадки «Здоровьесберегающие технологии», «Игровые технологии».

Для реализации познавательной и творческой активности студентов в учебном процессе ГБПОУ СМСК используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время. Исходя из опыта использований в педагогической деятельности инновационных методов, можно выделить их преимущества:

- активные способы получения новых знаний;
- высокий уровень личной социальной активности;
- стимуляция творческих способностей.

Результаты внедрения в учебный процесс инновационных образовательных технологий

Наименование технологии	Достигнутые результаты
Целевая модель наставничества	Работа по данной методике дала возможность развивать индивидуальные способности студентов, вовлекая их в различные формы наставничества.
Реализация концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности	Дала возможность студентам сохранение духовно-нравственного здоровья, выработку пути формирования личности современного студента, его нравственных и духовных качеств для возможности самореализации в будущем в условиях современного социума.
Билет в будущее	Дала возможность усовершенствования профориентационной деятельности для того, чтобы выбрать свою траекторию развития.
Технология проблемного обучения	В результате создания в учебной деятельности проблемных ситуаций и организации активной самостоятельной деятельности студентов по их разрешению развиваются мыслительные способности обучающихся, происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками.
Здоровьесберегающие технологии	Использование данных технологий позволило равномерно во время урока распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО и дало положительные результаты в обучении.
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, увеличение доли усвоения учебного материала.

6. Перспективы развития ГБПОУ СМСК согласно

Программы развития на 2018-2021 годы и программы модернизации 2018-2020 годы.

1. Создание условий для качественной подготовки в системе среднего профессионального образования высококвалифицированных рабочих, в том числе рабочих кадров для инновационных предприятий, обеспечение опережающего развития СПО, востребованности и конкурентоспособности выпускников колледжа на рынке труда.

2. Лицензирование наиболее перспективных профессий и специальностей ТОП-50

3. Создание материально-технической базы, соответствующей требованиям стандартов WorldSkillsRussia для проведения демонстрационных экзаменов.
4. Внедрение в процесс дуального обучения
5. Заключение с предприятиями-партнерами целевых договоров
6. Доведение:
 - общего числа обучающихся в образовательной организации до 450 чел.
 - общей успеваемости до 100%
 - качественной успеваемости до 60%
 - качества Государственной (итоговой) аттестации выпускников по всем профессиям до 100%
 - удельного веса численности выпускников трудоустроившихся в течение года по полученным профессиям (специальностям) до 100%
 - численности обучающихся по укрупненным группам профессий ТОП-50 до 100%
 - обновление содержания программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих с учетом требований работодателей к качеству подготовки специалистов;
 - повышение кадрового потенциала колледжа, обеспечение необходимого качества инженерно-педагогических кадров, стимулирование притока квалифицированных специалистов в образовательную организацию;
 - внедрение современных коммуникационных и информационных технологий обучения;
 - развитие и совершенствование механизма социального партнерства между сферой производства, труда и образовательным учреждением;
 - сформирование пакета диагностических методик для проведения мониторинга основных показателей процессов обучения, воспитания, управления в колледже;
 - разработать систему обеспечения качества образовательных услуг;
 - определить пути эффективности управления учебно-воспитательным процессом в колледже;
 - развитие творческого потенциала обучающихся, создание социально-психологических и здоровьесберегающих условий для их самообразования и самореализации, социального самоопределения личности;
 - сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование потребности ведения здорового образа жизни;
 - обновление содержания образования, развитие и внедрение инновационных идей в образовательный процесс, освоение продуктивных педагогических технологий;
 - создание на базе колледжа инновационных площадок;
 - введение в действие актуализированных государственных федеральных образовательных стандартов.

ВЫВОДЫ

На основании вышеизложенного в ГБПОУ Салаватский механико-строительный колледж:

1. Соблюдаются требования в части содержания основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, максимального объема учебной нагрузки обучающихся; полноты выполнения основных профессиональных образовательных программ.
2. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников образовательной организации соответствуют требованиям, определенным федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.
3. Нормативные, учебно-методические, материально-технические, информационные и кадровые условия организации образовательного процесса достаточны для реализации основных образовательных программ.
4. Уровень организации воспитательной деятельности соответствует ее целям и задачам.
5. Уровень исполнения показателей соответствует заявленным критериям Программы развития колледжа. (Приложение 3).

Показатели
деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию
(утв. [приказом](#) Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)
С изменениями и дополнениями от:
15 февраля 2017 г.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	410 человек
1.1.1	По очной форме обучения	410 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	0 человек
1.2.1	По очной форме обучения	0 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	7 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	125 человек
1.5	<u>Утратил силу</u>	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	64 чел./81%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	9 чел./2%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	155 /39%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	21/52%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	18/86%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	19/90%
1.11.1	Высшая	19/90%
1.11.2	Первая	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	21/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	2/9%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	-
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	33 817,6 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1 828,0 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	50,0 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	55,5%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	22 кв. м

